

Ақмола облысы Целиноград ауданы

«Жаңажол ауылының негізгі орта мектебі» КММ-нің кезектен тыс педагогикалық кеңесінің 29.09.2023 жылғы №3 хаттамасы

Мұғалімдер кеңесінің жалпы мүшелері:

№	Тегі, аты-жөні
1	Абдыкадырова Гульнара Касиевна
2	Аманжолова Гульнара Дайыргельдиновна
3	Джунусова Аяужан Сабыровна
4	Ахметова Айдана Хасеновна
5	Есенбаев Ернар Рахымбекұлы
6	Калиакпарова Айман Баяновна
7	Камзенова Анар Куандыковна
8	Каржаспаева Зейнжамал Магазумовна
9	Кенжебаева Айнура Карекеевна
10	Киргизбай Рустем Қисаұлы
11	Мадениет Базаргул
12	Мауленова Каршыға Казалиевна
13	Муратбек Асыланбек Муратбекұлы
14	Рахимжанова Елена Базарбаевна
15	Рахимжанова Нургуль
16	Сағынбек Мадияр Ақылбекұлы
17	Ташкенбекова Арайлым Бериковна

Педагогикалық кеңестің тақырыбы: Білім беру ұйымын мемлекеттік аттестаттау туралы

Күн тәртібі:

1. Жаңажол негізгі орта мектебінің ұжымына білім беру ұйымдарын мемлекеттік аттестациядан өткізу туралы ақпаратты жеткізу.
 2. Мемлекеттік аттестаттау шеңберінде «Жаңажол ауылының негізгі орта мектебі» КММ өзін-өзі бағалау комиссиясының құрамын бекіту.
- Мұғалімдер кеңесінің басында мектеп директоры Мауленова К.К. сөз сөйледі. Педагогикалық кеңестің күн тәртібімен таныстырып өтті.

Бірінші сабақ бойынша Мектеп директорының сөзі тыңдалды. Ұжымның назарына Мемлекеттік аттестацияның негізгі ережелерін жеткізді.

Мектеп аттестациясы бойынша жиналыс

Абдыкадырова Гульнара Касиевна

Аманжолова Гульнара Дайыргельдиновна

Джунусова Аяужан Сабыровна

Ахметова Айдана Хасеновна

Есенбаев Ернар Рахымбекұлы

Калиакпарова Айман Баяновна

Камзенова Анар Куандыковна

Каржаспаева Зейнжамал Магазумовна

Кенжебаева Айнура Карекеевна

Киргизбай Рустем Қисаұлы

Мадениет Базаргул

Мауленова Каршыга Казалиевна

Муратбек Асыланбек Муратбекұлы

Рахимжанова Елена Базарбаевна

Рахимжанова Нургуль

Сағынбек Мадияр Ақылбекұлы

Ташкенбекова Арайлым Бериковна

1. Білім беру ұйымдарының жалпы сипаттамасы

- Заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу туралы анықтама
- 2. Заңды тұлға өкілін басшы лауазымына тағайындау туралы.

Білім беру ұйымының Жарғысы:

- Лицензия және (немесе) оған қосымша

2. Кадрлық құрамға талдау

Педагогикалық кадрлармен жасақталғандығы туралы мәліметтер

Әдістемелік ұсынымдарға 7-қосымшаға сәйкес басшының қолымен және мөрмен расталған кесте қоса беріледі, оның ішінде:

- Бағаланатын кезеңге педагогтардың штаттық кестесі және тарифтеу тізімі.
- Бағаланатын кезеңде тиісті бейін бойынша басшы кадрлар мен педагогтердің біліктілігін арттыру жөніндегі мәліметтер.

3. Білім алушылар контингенті

Білім алушылар контингентінің сандық құрамы:

- деңгейлер бойынша, оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылар контингенті туралы мәліметтер.

4. Оқу-әдістемелік жұмыс.

- бағаланатын кезеңдегі әзірлеген және бекітілген ЖОЖ, сабақ кестесі,
- бағаланатын кезеңдегі ЖОЖ-ның әзірленген және бекітілген жоспар:
- бағаланатын кезеңдегі ерекше білім беруге қажеттіліктер бар адамдар үшін (болған жағдайда) әзірленген және бекітілген жеке оқу жоспары мен бағдарламасы.
- бағаланған кезеңдегі вариативті компоненттің әзірленген және бекітілген кестесі.

5. Оқу-материалдық активтер

Білім беру процесін материалдық-техникалық қамтамасыз ету туралы мәліметтер.

Бухгалтерлік есептілік деректерінен негізгі құралдарының тізбесі.

Шаруашылық жүргізу немесе жедел басқару немесе ғимараттарға сенімділік басқару құқығын немесе ғимаратқа жалдау шарттарын растайтын құжат. Медициналық қызмет көрсетудің болуы туралы, оның ішінде медициналық пунктін және медициналық қызметке лицензиясының болуы туралы мәліметтер.

Медициналық қызметке лицензия.

Бейнебақылау жүйесіне техникалық қызмет көрсету шарты. Санитарлық ережелер мен нормаларға сәйкес келетін тамақтану объектісінің болуы туралы мәліметтер. Өрт қауіпсіздігі саласындағы сәйкестікті тексеру туралы акт/хат.

6. Ақпараттық ресурстар және кітапханалық қор.

Оқыту нәтижелеріне бағдарлап отырып, білім беру мазмұнына өлшем шарттары.

- бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын және оларға сәйкестікті растайтын құжаттар тізбегін сақтау.

Оку және көркем әдебиеттің кітапхана қорының болуы туралы мәліметтер;
Интернет желісіне қосылған компьютердің (шағын жинақ мектептерді
қоспағанда) компьютерлік сыныптардың болуы туралы мәліметтер

7. Білім алушылардың білімін бағалау

8. Кешенді тестілеу;

-4 сыныпқа арналған формат: 60 мин, оқыту тілі- бір жауаппен 15 тапсырма.

Математика – бір жауабы бар 15 тапсырма; максималды балл-30

-9 сыныпқа арналған формат: 90 мин, оқыту тілі- бір жауаппен 20 тапсырма;

Математика – бір жауабы бар 20 тапсырма; максималды балл – 60

Білім беру процесіне қатысушылардың сауалнамасының нәтижесі.

9. Кемшіліктер мен ескертулер, оларды шешу жолдары

10.Қорытындылар мен ұсыныстар

Шешімі: мектеп ұжымы бұл ережемен таныстырылды.

1. Екінші сұрақ бойынша мектеп ұжымына Мемлекеттік

аттестация аясында «Жаңажол ауылының негізгі орта мектебі»

КММ-нің өзін-өзі бағалау комиссиясының құрамы ұсынылды:

Комиссия басшысы:мектеп директоры -Мауленова К.К.

2. Комиссия мүшелері: ОІМ-Киргизбай Р.К.

Әлеуметтік педагог –Кенжебаева А.К.

Психолог – Ташкенбекова А.Б.

Мұғалім – Абдыкадырова Г.К.

Шешімі: 1. Комиссия мүшелері нормативтік актілеріне сәйкес тиісті құжаттарды дайындасын .

2.Құжаттарды қосымшада белгілеген уақытынан кешіктірмей аудандық білім бөліміне тапсырсын.

3. Құжаттардың уақытылы және аталған нормативтік актілерге сәйкес толтырылуын қадағалауды өзіме қалдырамын.

Мектеп директоры

Мауленова К.К.

Хатшы:

Джунусова А.С.

